



ประกาศเทศบาลตำบลจักราช

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลจักราช ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลให้บรรลุวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๕ อัตรา (จ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง)

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง                    | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด กองการศึกษา          | จำนวน ๑ อัตรา |

รายละเอียดของตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างเทศบาลได้ จะต้องมีความประพฤติดี ไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่  
ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา  
ท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความ  
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ  
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง  
ทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา  
ท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือ  
ลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น โดยต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงตัวว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม  
ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลประกาศกำหนดมาด้วย

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง / ลักษณะงาน และอัตราค่าตอบแทน**

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ  
ตำแหน่งนั้น ตามบัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตาม  
เอกสารแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ก.)

**๒.๓ ข้อห้ามสำหรับพระภิกษุและสามเณร**

พระภิกษุและสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามหนังสือ สำนักงาน  
ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง พระภิกษุสมัครสอบ

**๓. การรับสมัคร**

**๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร**

เทศบาลตำบลจักราช จะรับสมัครผู้ที่สนใจเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
โดยผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนดได้ด้วยตนเอง ณ งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลจักราช **ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.  
(ในวันและเวลาราชการ)** และผู้สมัครมีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพียงหนึ่งตำแหน่ง หรือสอบถามรายละเอียด  
เพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๓๙ ๙๓๘๒ ต่อ ๑๑

**๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบสรรหาเพื่อเลือกสรรฯ**

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร  
โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง เพื่อมายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่<br>เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร)  | จำนวน ๓ รูป  |
| ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาวุฒิการศึกษาเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) ใบรับรองแพทย์ ที่รับรองว่าไม่มีผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่<br>ได้หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติทั่วไปในข้อ ๒ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันรับสมัคร จำนวน<br>๑ ฉบับ |              |

/๖) หลักฐานอื่น...

๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) , สำเนาใบทหารกองเกิน (สด.๙) , สำเนาใบรับรองการผ่านงาน หรือ หนังสือรับรองแสดงการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

การรับสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่เทศบาลกำหนด และเลือกสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียว ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อทุกหน้าเอกสาร

#### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครคนละ ๑๐๐.- บาท โดยชำระค่าธรรมเนียมในวันสมัคร (ค่าธรรมเนียมในการรับสมัครจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

#### ๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกใบสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

#### กำหนดวัน เวลา สถานที่ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลจักราชจะประกาศวัน เวลา สถานที่ และรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยจะปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลจักราช หรือสอบถามได้ที่สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลจักราช ถนนเทศบาล ๑ อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา หรือทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลจักราช ([www.jakkarat.go.th](http://www.jakkarat.go.th)) หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๓๙ ๙๓๘๒ ต่อ ๑๑ ในวันและเวลาราชการ

#### ๕. หลักเกณฑ์ในการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

#### ๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยในการประเมินสมรรถนะโดยรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับกรณีได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สมัครรับการเลือกสรรที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับการเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๗. ประกาศ วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลจักราช จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ ของเทศบาลตำบลจักราช ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๗.๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (สอบข้อเขียนแบบปรนัย/สอบภาคปฏิบัติ) ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลจักราช ชั้น ๒

๗.๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ทุกตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาล  
ตำบลจักราช ชั้น ๒

#### ๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ เทศบาลตำบลจักราช จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้  
ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลจักราช\_อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา หรือทางเว็บไซต์  
เทศบาลตำบลจักราช ([www.jakkarat.go.th](http://www.jakkarat.go.th)) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไป เมื่อเลือกสรร  
ครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่  
แล้วแต่กรณี

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรร ที่ขึ้นบัญชีไว้ให้ใช้บรรจุเป็นพนักงานจ้างได้เฉพาะในสังกัดเทศบาลตำบล  
จักราช เท่านั้น

#### ๙. การแต่งกาย

ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (สอบข้อเขียนแบบปรนัย/สอบภาคปฏิบัติ/สอบสัมภาษณ์)  
จะต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ ในวันที่ประเมินสมรรถนะ และให้นำบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบไปแสดงในวันที่ประเมิน  
สมรรถนะด้วย

#### ๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

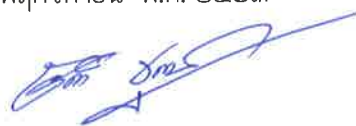
๑๐.๑ เทศบาลตำบลจักราช จะเรียกผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดในการสอบสรรหาและเลือกสรรมาทำ  
สัญญาจ้าง เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา มีมติเห็นชอบแล้ว โดยมีระยะเวลาการจ้าง  
(พนักงานจ้างทั่วไป) จ้างไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

๑๐.๒ ให้นำประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไป  
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ที่ใช้บังคับอยู่มาใช้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

๑๐.๓ เทศบาลตำบลจักราช สงวนสิทธิ์ไว้ซึ่งการจ้างเมื่อมีเหตุใดๆ ก็ตาม โดยผู้สมัครหรือ  
พนักงานจ้างจะเรียกสิทธิใดๆ ไม่ได้ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลจักราชกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายรักเกียรติ ชูแสง)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลจักราช

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง  
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลจักราช เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา  
และการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตำแหน่ง                      คนงาน  
สังกัด                        กองช่าง เทศบาลตำบลจักราช  
ตำแหน่งประเภท            พนักงานจ้างทั่วไป  
จำนวน                        ๑ อัตรา

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. เพศชาย
๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

**อัตราค่าตอบแทน**

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.-  
บาท/เดือน รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

**ระยะเวลาการจ้าง**            ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ หรือตามที่เทศบาลตำบลจักราช

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>๑. ความรู้</b> (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ของตำแหน่ง)		
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๓๐	
<b>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</b> (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ)		โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.๑ มีทักษะในการปฏิบัติงาน	๑๕	
๒.๒ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน	๑๕	
<b>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล</b>		
๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การแต่งกาย	๑๐	
๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์	๑๐	
๓.๔ ทักษะจิต แรงจูงใจ	๑๐	
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	



ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก  
สังกัด กองการศึกษา เทศบาลตำบลจกกราช  
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป  
จำนวน ๑ อัตรา

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

๑. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนปฐมวัยให้มีความรู้ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องสมควรกับพัฒนาการของเด็กและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายขึ้นไป หรือเทียบเท่า
๒. มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๓. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางจิตใจ อารมณ์ และสังคม มีความตั้งใจจะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม
๔. เป็นผู้มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็น และมีความขยันอดทน

**อัตราค่าตอบแทน**

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท/เดือน รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

**ระยะเวลาการจ้าง** ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ หรือตามที่เทศบาลตำบลจกกราช

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>๑. ความรู้</b> (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ของตำแหน่ง) ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
<b>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</b> (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ) ๒.๑ ทดสอบทักษะและความสามารถ ในการปฏิบัติงาน	๕๐	โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
<b>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล</b> ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทักษะจิต แรงจูงใจ	๑๐ ๑๐ ๑๕ ๑๕	โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
<b>รวม</b>	<b>๒๐๐</b>	