



ประกาศเทศบาลตำบลจักราช
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลจักราช ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลให้บรรลุวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๑) ตำแหน่ง คนงาน (แทนตำแหน่งว่าง) จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

กองการศึกษา

(๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศพด.ทต.จักราช (จ้างใหม่) จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

(๒) ตำแหน่ง ภารโรง ศพด.ทต.จักราช (จ้างใหม่) จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดของตำแหน่งตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศ)

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างเทศบาลได้ จะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ

จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

/(ก) โรคเรื้อน...

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๖) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๑) ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น โดยต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงตัวว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลประกาศกำหนดมาด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง / ลักษณะงาน และอัตราค่าตอบแทน

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามบัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ก.)

๒.๓ ข้อห้ามสำหรับพระภิกษุและสามเณร

พระภิกษุและสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๓๔ เรื่อง พระภิกษุสมัครสอบ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

เทศบาลตำบลจักราช จะรับสมัครผู้ที่สนใจเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนดได้ด้วยตนเอง ณ งานกาชาดเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลจักราช ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) และผู้สมัครมีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพียงหนึ่งตำแหน่ง หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๓๙ ๙๓๘๒ ต่อ ๑๑

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสรรหาเพื่อเลือกสรรฯ

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง เพื่อยืนยันในวันสมัคร ดังนี้

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาวุฒิการศึกษาเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕) ใบรับรองแพทย์ ที่รับรองว่าไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติทั่วไปในข้อ ๒ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) , สำเนาใบทหารกองเกิน (สด.๙) , สำเนาใบรับรองการผ่านงานหรือหนังสือรับรองแสดงการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

การรับสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่เทศบาลกำหนด และเลือกสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียว ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อทุกหน้าเอกสาร

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครคนละ ๑๐๐.- บาท โดยชำระค่าธรรมเนียมในวันสมัคร (ค่าธรรมเนียมในการรับสมัครจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

กำหนดวัน เวลา สถานที่ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลจักราชจะประกาศวัน เวลา สถานที่ และรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันจันทร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยจะปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลจักราช หรือสอบถามได้ที่สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลจักราช ถนนเทศบาล ๑ อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา หรือทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลจักราช (www.jakkarat.go.th) หรือทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๔๔๓๙ ๙๓๘๒ ต่อ ๑๑ ในวันและเวลาราชการ

๕. หลักเกณฑ์ในการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยในการประเมินสมรรถนะโดยรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับกรณีได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สมัครรับการเลือกสรรที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับการเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. ประกาศ วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลจักราช จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ ของเทศบาลตำบลจักราช ในวันจันทร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๗.๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (สอบข้อเขียนแบบปรนัย/สอบภาคปฏิบัติ) ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลจักราช ชั้น ๒

๗.๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ทุกตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลจักราช ชั้น ๒

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ เทศบาลตำบลจักราช จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลจักราช อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา หรือทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลจักราช (www.jakkarat.go.th) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรร ที่ขึ้นบัญชีนี้ไว้ให้ใช้บรรจุเป็นพนักงานจ้างได้เฉพาะในสังกัดเทศบาลตำบลจักราช เท่านั้น

๙. การแต่งกาย

ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (สอบข้อเขียนแบบปรนัย/สอบภาคปฏิบัติ/สอบสัมภาษณ์) จะต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ ในวันที่ประเมินสมรรถนะ และให้นำบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบไปแสดงในวันที่ประเมินสมรรถนะด้วย

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ เทศบาลตำบลจักราช จะเรียกผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดในการสอบสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้าง เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา มีมติเห็นชอบแล้ว โดยมีระยะเวลาการจ้าง (พนักงานจ้างทั่วไป) จ้างไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

๑๐.๒ ให้นำประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ที่ใช้บังคับอยู่มาใช้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

๑๐.๓ เทศบาลตำบลจักราช สงวนสิทธิไว้ซึ่งการจ้างเมื่อมีเหตุใดๆ ก็ตาม โดยผู้สมัครหรือพนักงานจ้างจะเรียกสิทธิใดๆ ไม่ได้ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลจักราชกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชัยยศ วรรณนิกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลจักราช

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลจักราช เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา
และการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

.....

ตำแหน่ง	คนงาน
สังกัด	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สังกัดเทศบาลตำบลจักราช
ตำแหน่งประเภท	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท/เดือน รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง ไม่ก่อนมติ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ของตำแหน่ง)		
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๓๐	
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ)		โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.๑ มีทักษะในการปฏิบัติงาน	๑๕	
๒.๒ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน	๑๕	
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล		
๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การแต่งกาย	๑๐	
๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์	๑๐	
๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ	๑๐	
รวม	๑๐๐	

/ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู...

ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
สังกัด ศพต.ทต.จักราช กองการศึกษา สังกัดเทศบาลตำบลจักราช
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนปฐมวัยให้มีความรู้ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องสมควรกับพัฒนาการของเด็กและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอน และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ หรือ
๒. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน และ
๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง ไม่ก่อนมติ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ของตำแหน่ง) <u>วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป</u> - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ - พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ - เศรษฐกิจพอเพียง - ภาษาไทย - พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๔๖ - มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ - คุณธรรม จริยธรรมและอุดมการณ์ของความเป็นครู</p>	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
<p>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ) ๒.๑ มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.๒ ทดสอบทักษะและความสามารถ ในการปฏิบัติงาน</p>	๒๕ ๒๕	โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
<p>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ</p>	๑๐ ๑๐ ๑๕ ๑๕	โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
รวม	๒๐๐	

/ตำแหน่ง ภารโรง...

ตำแหน่ง	ภารโรง
สังกัด	ศพด.ทต.จักราช กองการศึกษา สังกัดเทศบาลตำบลจักราช
ตำแหน่งประเภท	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. เปิด - ปิด ประตู หน้าต่าง อาคารสำนักงาน
๒. ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่โดย กวาด ถู ขัด บริเวณที่รับผิดชอบ เช่น อาคารสำนักงาน ทั้งภายในและภายนอกอาคารและสำนักงานอื่นๆ ให้สะอาดเรียบร้อย รวมทั้งผ้า เพดาน พัดลม กระจก ระเบียง บันได ห้องน้ำ ตัดหญ้า บริเวณสนามหญ้า เป็นต้น
๓. ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งรวมถึงวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องใช้ทุกชนิด มิให้สูญหาย ซ่อมแซมและดูแลรักษาทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้คืออยู่เสมอ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท/เดือน รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง ไม่ก่อนมติ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ของตำแหน่ง)		
๑.๒ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๓๐	
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ)		โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.๑ มีทักษะในการปฏิบัติงาน	๑๕	
๒.๒ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน	๑๕	
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล		
๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การแต่งกาย	๑๐	
๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์	๑๐	
๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ	๑๐	
รวม	๑๐๐	